



## **DISCIPLINARE DI GARA**

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO, LAVAGGIO, RIPRISTINO E GESTIONE DEL VESTIARIO DA LAVORO GENERICO E DELL’ABBIGLIAMENTO AD ALTA VISIBILITA’ PER I SETTORI IGIENE AMBIENTALE ED AUTOPARCO**

**CIG: 75474733C0**

## INDICE

1.	PREMESSE .....	3
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	3
2.1	Documenti di gara .....	3
2.2	Chiarimenti .....	4
2.3	Comunicazioni .....	4
3.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	5
4.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI .....	6
4.1	Durata .....	6
4.2	Opzioni e rinnovi.....	6
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	7
6.	REQUISITI GENERALI .....	8
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	9
7.1	Requisiti di idoneità.....	9
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	9
7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale .....	10
7.4	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	10
7.5	Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	11
8.	AVVALIMENTO .....	12
9.	SUBAPPALTO. ....	13
10.	GARANZIA PROVVISORIA.....	13
11.	SOPRALLUOGO .....	16
12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	17
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	17
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	19
15.	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	20
15.1	Domanda di partecipazione .....	20
15.2	Documento di gara unico europeo.....	21
15.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	23
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA .....	28
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	31
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	32
18.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica .....	32
18.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica <b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>	
18.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica .....	36
18.4	Metodo per il calcolo dei punteggi .....	37
19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	37
20.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	38
21.	APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE .	38
22.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	39
23.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	39
24.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	41
25.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	41



## DISCIPLINARE DI GARA

### GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO, LAVAGGIO, RIPRISTINO E GESTIONE DEL VESTIARIO DA LAVORO GENERICO E DELL’ABBIGLIAMENTO AD ALTA VISIBILITA’ PER I SETTORI IGIENE AMBIENTALE ED AUTOPARCO – CIG: 75474733C0

#### 1. PREMESSE

Con Proposta d’Ordine n. 2018/417 del 25/06/2018, questa Società ha deliberato di affidare il servizio inerente il noleggio, il lavaggio, il ripristino e la gestione del vestiario da lavoro generico, e dell’abbigliamento ad alta visibilità (denominato con l’acronimo D.P.I.), occorrente al personale del settore Igiene Ambientale e dell’Officina Autoparco di AGESP S.p.A. (di seguito, anche solo “**AGESP**” o “*stazione appaltante*”).

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è Busto Arsizio (VA) [codice NUTS ITC41]

CIG 75474733C0

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è il *P.I. Carlo Cavalli*.

#### 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

##### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell’art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti:
  - relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio oggetto di affidamento e relativo quadro economico;
  - DUVRI;
  - quadro economico di progetto;
  - Capitolato Speciale d’Appalto e relativi allegati, comprensivo delle specifiche tecniche del vestiario (allegato A) e della procedura PO SPP 07 rev. 03 “GESTIONE DITTE ESTERNE”;
  - schema di contratto;
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara e relativi allegati:
  - “*Modello 1 – Domanda di partecipazione*”;
  - “*Modello 2 – DGUE*”;

- “Modello 3 – Dichiarazione ex art. 80, co. 5, lett. f-bis) e f-ter), del Codice”;
- “Modello 4 – Dichiarazione sostitutiva;
- “Modello 5 - Attestazione sopralluogo”;
- “Modello 6 – Offerta economica”.

Il progetto di cui al n.1 è stato redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 11/01/2017 (G.U. n. 23 del 28 gennaio 2017), recante “Adozione dei criteri ambientali minimi per gli arredi per interni, per l’edilizia e per i prodotti tessili”.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.agesp.it>

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all’indirizzo [protocollo@agespspa.legalmail.it](mailto:protocollo@agespspa.legalmail.it), almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all’indirizzo internet <http://www.agesp.it>.

È onere degli operatori prendere visione di eventuali comunicazioni di interesse generale afferenti alla presente procedura, pubblicate sul sito web di AGESP, con la conseguenza che nessuna eccezione di non conoscenza potrà essere sollevata in merito alle informazioni ivi pubblicate.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente Disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all’indirizzo PEC [protocollo@agespspa.legalmail.it](mailto:protocollo@agespspa.legalmail.it) e all’indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto in ragione della sostanziale unitarietà funzionale delle prestazioni di cui il servizio si compone.

**Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto**

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	<i>Indumenti professionali</i>	<i>18110000-3</i>	P	<i>444.348,00</i>
2	<i>Servizi di lavanderia e lavaggi a secco</i>	<i>98310000-9</i>	S	<i>193.004,00</i>
<b>Importo totale a base di gara (soggetto a ribasso)</b>				<i>637.352,00</i>

Le attività di cui si compongono le prestazioni oggetto dell'appalto sono meglio dettagliate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Si precisa che all'interno della prestazione principale (P) di cui al n. 1 della Tabella 1, oltre al noleggio degli indumenti professionali, rientrano anche le attività di gestione del vestiario, diverse dalle attività di lavaggio oggetto della prestazione secondaria (S) di cui al n. 2 della Tabella 1.

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 12.747,04 (euro dodicimilasettecentoquarantasette/04), di cui:

- € 7.209,73 (euro settemiladuecentonove/73) con riferimento alla prestazione principale;

- € 5.537,31 (euro cinquemilacinquecentotrentasette/31) con riferimento alla prestazione secondaria.

I predetti importi degli oneri per la sicurezza da interferenze sono al netto di Iva e/o altre imposte e contributi di legge e **non sono soggetti a ribasso**. Il valore stimato del contratto, comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenze, è pertanto pari a € 650.099,04 (euro seicentocinquantamilanovantanove/04).

L'importo stimato del contratto comprende l'importo relativo all'eventuale opzione di estensione della durata del contratto per ulteriori 12 (dodici) mesi di cui al punto 4.2.1. del presente Disciplinare.

L'appalto è finanziato con risorse proprie.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo stimato del contratto, inclusivo dell'importo relativo all'opzione di estensione del contratto per ulteriori 12 (dodici) mesi, comprende i costi della



manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 162.524,76 (euro centosessantaduemilacinquecentoventiquattro/76).

Si precisa che l'importo del contratto è stato stimato in considerazione dei parametri quantitativi riportati nella tabella di cui all'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto e, in particolare, sulla base del numero attuale dei dipendenti di AGESP.

Il corrispettivo contrattuale, come risultante dal prezzo formulato al ribasso dall'operatore economico risultato aggiudicatario rispetto all'importo totale a base di gara – quest'ultimo pari a € 637.352,04 (euro seicentotrentasettemilatrecentocinquantadue/04) -, sarà liquidato a misura sulla base dei prezzi unitari offerti in sede di gara dall'operatore risultato aggiudicatario.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze sarà corrisposto all'operatore economico risultato aggiudicatario senza l'applicazione di alcun ribasso.

Trattandosi di appalto di servizi legati alle esigenze effettive di AGESP, quest'ultima si riserva la facoltà di non garantire per l'intera durata dell'appalto le quantità indicative di vestiario stimate nelle specifiche tecniche e negli elaborati di gara, potendo variare il numero complessivo di operatori destinatari del vestiario stesso.

Pertanto, considerato che il presente appalto è connesso al numero di dipendenti in forza, l'importo contrattuale potrà subire variazioni, in difetto o in eccesso, in funzione della effettiva dotazione organica. In particolare, AGESP potrà ordinare un aumento o una diminuzione proporzionale dei servizi di cui al presente appalto fino alla concorrenza di un quinto in più o in meno dell'importo contrattuale risultante dall'aggiudicazione.

In ogni caso, l'Appaltatore resta obbligato a prestare il servizio al prezzo unitario offerto in sede di gara per singola tipologia di capo di vestiario, valido per tutta la durata dell'appalto, senza che l'Appaltatore stesso nulla possa in proposito pretendere in caso di variazione delle unità di personale destinatarie della fornitura o del servizio.

#### **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

##### **4.1 DURATA**

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni di cui al punto 4.2) è di 36 (trentasei) mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

##### **4.2 OPZIONI E RINNOVI**

**4.2.1.** La stazione appaltante si riserva la facoltà di estendere la durata del contratto, alle medesime condizioni, per il periodo pari a ulteriori 12 (dodici) mesi, per un importo di € € 162.524,76 (euro centosessantaduemilacinquecentoventiquattro/76) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, e comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze pari a € 3.186,76 (euro tremilacentottantasei/76). AGESP esercita tale facoltà comunicandola all'Appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 3 mesi prima della scadenza del contratto originario.

**4.2.2.** Ferma restando l'invariabilità dei prezzi unitari offerti in sede di gara, ai sensi dell'art. 106, co. 1, lett. a), del Codice, i servizi di cui al presente appalto e l'importo contrattuale risultante dall'aggiudicazione sono suscettibili di modifica, in aumento o in diminuzione, senza una nuova

procedura di affidamento, secondo le modalità e nella misura dettagliate dal presente Disciplinare di gara e dal Capitolato Speciale d'Appalto.

**4.2.3.** Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice, al termine del contratto, l'Appaltatore è tenuto a svolgere il servizio di cui al presente affidamento per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso, l'Appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni, o a quelli per AGESP più favorevoli.

Nel fare presente che il valore delle opzioni di cui ai precedenti punti 4.2.2. e 4.2.3. potrà essere quantificato solo a fronte dei contenuti dell'offerta economica presentata dal concorrente risultato aggiudicatario, si evidenzia che, già a prescindere dai possibili importi di tali opzioni, ai fini dell'art. 35 del Codice, il valore stimato del presente appalto - pari a € € 650.099,08 (euro seicentocinquantamilanovantanove/08), al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge - è superiore alla pertinente soglia di rilevanza comunitaria ivi prevista.

## **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **6. REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14 dicembre 2010.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

### 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

**a) Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito AGESP acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

**b) Fatturato specifico minimo annuo** nel settore di attività oggetto dell'appalto – fornitura, lavaggio, gestione in genere di indumenti professionali - riferito a ciascuno degli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili almeno pari a **€ 162.524,76 (euro centosessantaduemilacinquecentoventiquattro/76)**, IVA esclusa.

Tale requisito è richiesto al fine di reperire interlocutori tali da garantire, anche sul piano economico, una specifica affidabilità.

Il concorrente dovrà dichiarare tale fatturato all'interno del "Modello 2 - DGUE". La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante presentazione dei bilanci o estratti di bilancio o attraverso la produzione delle fatture rilasciate in copia conforme dai committenti, pubblici o privati, in favore dei quali i servizi sono stati prestati.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

### **7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

#### **c) Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi/forniture analoghi:**

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio (2015 – 2016 – 2017) servizi analoghi a quelli oggetto del presente affidamento, in favore di committenti, pubblici o privati, aventi un organico complessivo almeno pari a 100 (cento) dipendenti; il concorrente dovrà dichiarare il possesso di tale requisito presentando un elenco con indicazione dell'oggetto dei servizi, dei destinatari, il numero di dipendenti serviti, il periodo (vedasi "Modello 2 – DGUE"); si precisa che tale requisito può essere posseduto anche cumulando i dati relativi a differenti committenti, purché almeno il 50% (cinquanta per cento) della dotazione organica minima sia stato servito nell'ambito di un medesimo contratto.

La comprova del requisito di cui alla lett. c) potrà essere fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, mediante la produzione dei certificati, indicanti l'oggetto, l'importo e il periodo di esecuzione, rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dai committenti, pubblici o privati, in favore dei quali i servizi sono stati prestati

#### **d) Possesso di valutazione di conformità delle proprie misure di gestione ambientale alla norma UNI EN 14001:2014, o versione successiva, rilasciata in relazione ad attività imprenditoriali riferibili alle prestazioni concernenti il noleggio, il lavaggio e la sanificazione di indumenti da lavoro generico e dispositivi di protezione individuale.**

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 87, comma 2 del Codice la stazione appaltante accetta anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

### **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi

requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett.**

**a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito relativo al fatturato specifico** di cui al **punto 7.2 lett. b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico riguardante la prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico riguardante le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Il requisito di cui al precedente punto **7.3 lett. c)** deve essere posseduto dal RTC nel suo complesso.

In caso di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. In caso di raggruppamento temporaneo verticale, ciascun componente deve possedere il requisito in relazione alle prestazioni che intende eseguire.

Il requisito non frazionabile, per cui almeno il 50% (cinquanta per cento) della dotazione organica deve essere stato servito nell'ambito di una medesima gestione, deve essere posseduto dalla mandataria.

Il requisito di cui al precedente punto **7.3 lett. d)** deve essere posseduto quantomeno da una società facente parte del RTC/consorzio.

## **7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione (principale e secondaria) prevista dal presente Disciplinare di gara. In tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

In caso di indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre, si attiverà la procedura di soccorso istruttorio.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Salvo il caso di cui all'art. 105, comma 13 del Codice, AGESP non provvederà al pagamento diretto del/i subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'Appaltatore, che dovrà trasmettere ad AGESP, entro 20 (venti) giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal/i subappaltatore/i.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, di importo pari ad € **10.401,60** (euro diecimilaquattrocentouno/60).

Si fa presente che l'importo-base della garanzia provvisoria, come previsto dall'art. 93, co. 1, del Codice nella misura pari al 2% dell'importo posto a base di gare, è stato già ridotto del 20%, considerato che il presente Disciplinare richiede, quale requisito di partecipazione alla procedura, il possesso di certificazione attestante la conformità delle misure di gestione adottate dal concorrente alla norma UNI EN 14001:2014 o successiva versione.

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. con bonifico su IBAN IT98L0306922800100000010812 - Banca Intesa Sanpaolo o in assegni circolari con versamento presso Agesp S.p.A. – via Marco Polo, 12 – 21052 Busto Arsizio (VA);
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018, n. 31, pubblicato in G.U. n. 83 del 10 aprile 2018.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018, n. 31, pubblicato in G.U. n. 83 del 10 aprile 2018;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

Le riduzioni previste e consentite dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso le sedi del Settore Igiene Ambientale AGESP, meglio specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto, è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni martedì, mercoledì, giovedì, dalle ore 09:00 alle ore 12:00.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo PEC [protocollo@agespspa.legalmail.it](mailto:protocollo@agespspa.legalmail.it) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12:00 del giorno 21/09/2018.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In particolare, l'effettuazione del sopralluogo si svolge con l'ausilio dei responsabili di AGESP.

A conclusione del sopralluogo, l'incaricato da AGESP rilascerà al referente del concorrente un attestato di avvenuto sopralluogo, secondo l'allegato "Modello 5 - Attestazione sopralluogo", che dovrà essere inserito nella busta "A - Documentazione amministrativa", così come descritto ai successivi articoli.

Ai fini di quanto sopra indicato, si precisa che l'incaricato messo a disposizione da AGESP avrà **la sola funzione di apporre la propria firma** in calce alla dichiarazione del concorrente attestante l'intervenuto sopralluogo presso le sedi del Settore Igiene Ambientale AGESP.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito

della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziano può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 70,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20/12/2017 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

## **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo di AGESP, sito in Via Marco Polo 12 a Busto Arsizio, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 01/10/2018.

Il plico potrà essere trasmesso con le seguenti modalità:

- raccomandata del servizio postale statale;
- trasmissione mediante corrieri specializzati;
- consegna a mano del plico direttamente presso l'Ufficio Protocollo di AGESP, da lunedì a giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle 14.00 alle 17.00, il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12,30.

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità

della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni (denominazione o ragione sociale) relative all'operatore economico concorrente e riportare la dicitura:

**“CIG 75474733C0 – Gara europea a procedura aperta per l'appalto di servizio di noleggio, lavaggio, ripristino e gestione del vestiario da lavoro generico e dell'abbigliamento ad alta visibilità per i settori igiene ambientale ed autoparco. Scadenza offerte: 01/10/2018 - Non aprire”.**

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportate sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione amministrativa”

“B - Offerta tecnica”

“C - Offerta economica”

La mancata sigillatura delle buste “A”, “B” e “C” inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera

e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### **15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato "Modello 1 – Domanda di partecipazione" e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lettera e) del D.lgs. n. 50/2016, o GEIE, costituiti o costituendi, da tutti gli operatori economici in associazione/consorzio, per quanto di rispettiva competenza;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di

partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, per quanto di rispettiva competenza.

#### Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) ove la domanda di partecipazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

## **15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche ("Modello 2 – DGUE") messo a disposizione su <http://agespspa.agesp.it/index.php/bandi-di-gara-e-contratti/in-corso/>.

Il "Modello 2 – DGUE", messo a disposizione dei concorrenti in formato elettronico, deve essere sottoscritto con firma digitale e trasmesso unicamente via PEC all'indirizzo [protocollo@agespspa.legalmail.it](mailto:protocollo@agespspa.legalmail.it), entro il termine stabilito dall'art. 13 del presente Disciplinare per la presentazione del plico contenente l'offerta e la documentazione a corredo della stessa.

L'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata dovrà recare il seguente oggetto: **"NON APRIRE Gara europea a procedura aperta per l'appalto di servizio di noleggio, lavaggio, ripristino e gestione del vestiario da lavoro generico e dell'abbigliamento ad alta visibilità per i settori igiene ambientale ed autoparco - CIG: 75474733C0 - Scadenza presentazione offerte: ore 12:00 del giorno 01/10/2018 - DGUE"**.

**Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

**Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, sottoscritto digitalmente dell'ausiliaria e trasmesso con le modalità di cui sopra, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

**In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

- 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, sottoscritto digitalmente dal subappaltatore e trasmesso con le modalità di cui sopra, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Considerato che lo schema di DGUE messo a disposizione dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti non è ancora aggiornato al c.d. decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto tenuto alla compilazione del DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso

dei requisiti di cui all'art. 80, co. 5, lett. f-bis e f-ter del Codice, secondo quanto previsto *dal punto 15.3.1 n. 1 del presente Disciplinare*.

Nel caso in cui il legale rappresentante, o il procuratore, del concorrente non intenda rendere, mediante la compilazione del DGUE, le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, co. 1 e 2, del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a rendere in proprio la dichiarazione, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, con cui attestano di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80, co. 1 e 2, del Codice. A tale dichiarazione, resa preferibilmente secondo il "Modello 4 – Dichiarazione sostitutiva" allegato al presente Disciplinare, dovrà essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente compila quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente Disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente Disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3, lett. c), del presente Disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo alle certificazioni di cui al par. 7.3, lett. d), del presente Disciplinare.

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

#### **15.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. di essere a conoscenza dei principi contenuti nel Codice etico di comportamento di AGESP approvato, e delle sue successive modifiche/integrazioni che AGESP si riserva sin d'ora di adottare e comunicare nel corso del rapporto contrattuale. L'ultima revisione del suddetto Codice etico è visionabile sul sito [www.agesp.it](http://www.agesp.it)

Il concorrente si impegna, pertanto, a tenere un comportamento in linea con le disposizioni contenute nel Codice etico di comportamento, a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabili, le disposizioni ivi contenute e comunque a non esporre AGESP al rischio di applicazione delle sanzioni previste dal D. Lgs 231/2001.

L'inosservanza di tale impegno da parte del concorrente costituirà a tutti gli effetti grave inadempimento contrattuale e legittimerà AGESP a risolvere il contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Cod. Civ., fermo restando il diritto al risarcimento dei danni.
6. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti *aggiudicatario*;

**Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

7. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

**Per i concorrenti che siano Cooperative o Consorzi tra Cooperative**

8. dichiara che la società in quanto costituente cooperativa, è iscritta nell'apposito Albo nazionale delle società cooperative istituito presso il Ministero dello Sviluppo Economico;

### **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

9. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
10. dichiara di aver adempiuto, all'interno della propria impresa, agli obblighi di sicurezza previsti dal d.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta degli oneri conseguenti alla loro applicazione; dichiara, altresì, di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;
11. dichiara di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare tutte le condizioni contrattuali e le penalità previste per il presente appalto;
12. dichiara di applicare tutte le norme contenute nel CCCNL e nei relativi accordi integrativi territoriali vigenti, applicabili al servizio in appalto, in vigore nella località in cui si svolge il servizio e per il tempo di durata del contratto;
13. indica i dati relativi al CCNL applicato ai propri addetti, la propria posizione INPS e INAIL e l'Agenzia delle Entrate competente per territorio;
14. dichiara di aver preso visione dei luoghi **oppure** allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
15. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
16. dichiara di impegnarsi ad accollarsi, in caso di aggiudicazione, gli oneri relativi alle spese di pubblicità sostenute da AGESP, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20);
17. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La dichiarazione concernente i segreti tecnici/commerciali contenuti nella documentazione di offerta, da inserirsi nella "Busta B – Offerta tecnica", dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
18. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

19. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e il Tribunale che ha rilasciato tali provvedimenti, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

La dichiarazione integrativa di cui al n. 1 del presente art. 15.3.1 dovrà essere resa da ciascun soggetto tenuto alla compilazione del DGUE, preferibilmente secondo il “*Modello 3 – Dichiarazione ex art. 80, co. 5, lett. f-bis) e f-ter), del Codice*”.

Le dichiarazioni integrative di cui ai punti da 2 a 19 del presente art. 15.3.1 potranno essere rese all'interno della domanda di partecipazione, preferibilmente secondo l'allegato “*Modello 1 – Domanda di partecipazione*”.

**15.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

20. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
21. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice**

22. copia conforme delle certificazioni UNI CEI ISO 14001 in corso di validità e delle eventuali ulteriori certificazioni e/o attestazioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustificano la riduzione dell'importo della cauzione provvisoria;
23. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
24. certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione.

**15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese all'interno della domanda di partecipazione, preferibilmente redatta secondo l'allegato "Modello 1 – Domanda di partecipazione", secondo quanto precisato dall'art. 15.1 del presente Disciplinare di gara.

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica dei servizi/forniture offerti;

- b) relazione avente ad oggetto la descrizione dell'utilizzo, nell'ambito dell'erogazione di servizi pregressi, di metodologie conformi alle richieste modalità di erogazione del servizio oggetto del presente appalto.

Entro il termine stabilito dal presente Disciplinare di gara per la presentazione dell'offerta, i concorrenti dovranno altresì far pervenire un campione di tutte le tipologie di indumenti (un indumento per ogni tipologia) oggetto del presente appalto. Detti campioni dovranno essere confezionati con i tessuti e le fogge indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto, e relativi allegati, e dovranno soddisfare tutte le prescrizioni tecniche, i requisiti e le specifiche tecniche fissate relativamente a ciascuna tipologia di indumento. Ogni indumento dovrà essere accompagnato dalla relativa scheda tecnica del/i tessuto/i che lo compongono e dovrà essere facilmente identificato in virtù di detta scheda tecnica.

La predetta campionatura costituisce parte dell'offerta tecnica e deve essere fatta pervenire ad AGESP all'interno della busta "B – Offerta tecnica", o, qualora ciò non risulti possibile, con le modalità di cui all'art. 13 del presente Disciplinare ed entro il termine ivi previsto per la presentazione dell'offerta, all'interno di un contenitore denominato "B1 – Offerta tecnica – Campionatura".

Tale plico, idoneamente sigillato, deve recare, all'esterno, le informazioni (denominazione o ragione sociale) relative all'operatore economico concorrente e riportare la dicitura:

**"CIG 75474733C0 – Gara europea a procedura aperta per l'appalto di servizio di noleggio, lavaggio, ripristino e gestione del vestiario da lavoro generico e dell'abbigliamento ad alta visibilità per i settori igiene ambientale ed autoparco. Scadenza offerte: 01/10/2018 – CAMPIONATURA - Non aprire".**

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportate sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

La **relazione tecnica dei servizi/forniture offerti, di cui alla lett. a)** del presente articolo del Disciplinare di gara, contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, i seguenti elementi:

- Con riferimento al **criterio di valutazione A. "Qualità tecnica dei capi" e, per entrambi i sub-criteri di valutazione A.1. "Tessuti e caratteristiche degli stessi" e A.2. "Confezionamento dei capi e loro caratteristiche"**, il concorrente, oltre a produrre la documentazione e le certificazioni richieste dal Capitolato Speciale d'Appalto e dal D.M. 11/01/2017 al fine di attestare il rispetto delle specifiche tecniche ivi previste, dovrà descrivere le caratteristiche di ogni singola tipologia di capo, con particolare riguardo alle caratteristiche di vestibilità, praticità, lavabilità, impermeabilità e traspirabilità. Inoltre, il concorrente deve fornire istruzioni chiare ed esaustive delle modalità con le quali rimuovere i caratteri distintivi (loghi, marchi, etc.), anche mediante riproduzioni audiovisive, al fine di poter facilitare il riutilizzo dei prodotti "complessi" offerti; il concorrente deve altresì descrivere le caratteristiche, tecniche e tecnologiche, utilizzate per massimizzare la possibilità di riciclo o riutilizzo dei medesimi;
- Con riferimento al **sub-criterio di valutazione B.1. "Modalità di movimentazione del vestiario all'interno della lavanderia/area trattamento dei capi (gestione dei flussi)"**, il concorrente, oltre a produrre la documentazione e le certificazioni richieste dal Capitolato Speciale d'Appalto e dal d.m. 11/01/2017 al fine di attestare il rispetto delle specifiche tecniche ivi previste, deve descrivere il sistema offerto di gestione dei flussi, avendo cura di specificare

come saranno ripartite le competenze tra gli incaricati delle varie fasi della movimentazione, nonché gli accorgimenti previsti per assicurare l'igiene del servizio;

- Con riferimento al **sub-criterio di valutazione B.2. “Modalità di lavaggio/disinfezione e controllo dell’efficacia del lavaggio/disinfezione e dell’efficienza dei capi”**, il concorrente, oltre a produrre la documentazione e le certificazioni richieste dal Capitolato Speciale d’Appalto e dal d.m. 11/01/2017 al fine di attestare il rispetto delle specifiche tecniche ivi previste, deve dettagliare le modalità offerte di lavaggio/disinfezione, avendo cura di specificare gli accorgimenti previsti al fine di assicurare che il servizio non infici le caratteristiche dei capi di vestiario e dei DPI, e deve descrivere i sistemi di controllo previsti, anche sotto l’aspetto della loro frequenza;
- Con riferimento al **sub-criterio di valutazione B.3. “Modalità di stiratura, piegatura, finissaggio, confezionamento e riparazione”**, il concorrente, oltre a produrre la documentazione e le certificazioni richieste dal Capitolato Speciale d’Appalto e dal d.m. 11/01/2017 al fine di attestare il rispetto delle specifiche tecniche ivi previste, deve dettagliare gli accorgimenti che intende impiegare per assicurare la conservazione delle proprietà e delle caratteristiche dei capi;
- Con riferimento al **sub-criterio di valutazione “B.4. Modalità di ritiro dei capi sporchi e di riconsegna di quelli puliti”**, il concorrente, oltre a produrre la documentazione e le certificazioni richieste dal Capitolato Speciale d’Appalto e dal d.m. 11/01/2017 al fine di attestare il rispetto delle specifiche tecniche ivi previste, deve descrivere le modalità offerte di ritiro e riconsegna dei capi, avendo cura di dettagliare gli accorgimenti da adottare per assicurare la separazione funzionale tra lo sporco e il pulito, nonché il proposto sistema di controllo sulla gestione del ritiro e della consegna degli indumenti, sotto i profili della tempistica del controllo, delle modalità di reportistica, della possibilità che tale sistema di controllo attribuisce ad AGESP ai fini dell’autonoma consultazione delle informazioni relative al servizio.
- Con riferimento al **sub-criterio di valutazione “B.5. Valutazione del progetto sintetico delle azioni che l’operatore economico si impegna a svolgere al fine della promozione del riutilizzo dei prodotti tessili utilizzati per gli indumenti già in dotazione ad Agesp”**, il concorrente produce un progetto sintetico delle azioni che si impegna a svolgere relativamente al ritiro e ricondizionamento dei prodotti tessili utilizzati per gli indumenti già in dotazione di AGESP; il progetto sintetico descrive le diverse operazioni che saranno svolte al fine di promuovere il riuso dei capi. Il concorrente allega altresì gli accordi preliminari sottoscritti con le parti terze che coinvolgerà per l’esecuzione del servizio. Il concorrente indica le lavanderie industriali alle quali intende rivolgersi per l’attività di ricondizionamento e fornisce evidenza dei riferimenti relativi alla certificazione UNI EN 14065:2004, o equivalente, posseduta dalle lavanderie stesse, ovvero dell’ente che ha eseguito l’audit e il periodo di validità;
- con riferimento al **criterio di valutazione C. “Riduzione dei tempi di inizio servizio”**, dovranno essere indicati i tempi offerti in riduzione rispetto ai tempi posti a base di gara per la conclusione delle operazioni di rilevazione taglie e per la prima consegna (rispettivamente, sub-criteri di valutazione C.1. e C.2.).

La relazione tecnica dei servizi/forniture offerti, di cui alla lettera a) del presente articolo del Disciplinare di gara indica altresì i tempi di eventuale consegna dei capi con taglie speciali, secondo quanto stabilito nel Capitolato Speciale d’Appalto.

La **relazione di cui alla lett. b) del presente articolo** del Disciplinare di gara contiene una descrizione dei precedenti servizi erogati dal concorrente, della stessa tipologia di quelli oggetto del presente appalto, e l'indicazione dell'utilizzo, nell'ambito di tali precedenti servizi, di metodologie di erogazione delle prestazioni conformi alle caratteristiche di esecuzione del servizio per come previste dal Capitolato Speciale d'Appalto, incluse le normative europee ivi richiamate.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione cui al punto 15.1.

## **17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

La busta “C – Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica - che, come disciplinato dalla legge, deve essere bollata con una marca da bollo da € 16,00 – predisposta preferibilmente secondo il “*Modello 6 – Offerta economica*” allegato al presente Disciplinare di gara e contiene separatamente i seguenti elementi:

- a) - per ciascuna tipologia di capo di vestiario, il prezzo netto unitario settimanale del servizio di noleggio dell'indumento (“PUN”), comprensivo dei servizi accessori;
- per ciascuna tipologia di capo di vestiario, il prezzo unitario per il lavaggio dell'indumento (“PUL”);
  - per ciascuna tipologia di capo di vestiario, il prezzo netto totale annuale di noleggio degli indumenti (“PTN”), con  $PTN = PUN * C * D * F$ , dove:
    - C=N° capi per dipendente;
    - D=N° dipendenti;
    - F=Settimane di utilizzo);
  - per ciascuna tipologia di capo di vestiario, il prezzo netto totale annuo di lavaggio degli indumenti (“PTL”, con  $PTL = PUL * G$ , dove G=N° di lavaggi stimati durante l'anno);
  - per ciascuna tipologia di capo di vestiario, il prezzo totale netto annuo del servizio di noleggio e lavaggio degli indumenti (PTN + PTL);- il prezzo totale netto annuo del servizio (A) con riferimento alla totalità delle tipologie di capo di vestiario;

- il prezzo totale netto del servizio (B) per l'intera durata dell'affidamento, comprensiva dell'eventuale estensione temporale, con  $B=A \times 4$ .

La valutazione delle offerte economiche avverrà sulla base del prezzo totale netto (B) risultante dall'offerta formulata dai concorrenti al ribasso rispetto all'importo posto a base di gara e pari a € 637.352,04 (euro seicentotrentasettemilatrecentocinquantadue/04).

b) la stima - con riferimento all'intera durata contrattuale comprensiva dell'eventuale estensione temporale - dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

c) la stima - con riferimento all'intera durata contrattuale comprensiva dell'eventuale estensione temporale, - dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice. All'interno del "Modello 6 - Offerta economica", i concorrenti dichiarano altresì la maggiorazione percentuale unica, da applicare ai prezzi unitari offerti, per l'eventuale noleggio dei capi con taglie speciali.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'offerta tecnica di cui al paragrafo 16 del presente Disciplinare di gara.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Si precisa che il corrispettivo contrattuale, da liquidarsi a misura, risulterà dall'applicazione dei prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario per tipologia di prestazione (noleggio o lavaggio dell'indumento) e per tipologia di capo di vestiario, secondo quanto meglio dettagliato nella documentazione di gara.

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	<b>100</b>

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Con la lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

<b>SERVIZIO DI NOLEGGIO, LAVAGGIO, RIPRISTINO E GESTIONE DEL VESTIARIO DA LAVORO GENERICO E DELL’ABBIGLIAMENTO AD ALTA VISIBILITA’ PER I SETTORI IGIENE AMBIENTALE ED AUTOPARCO.</b>	
<b>DESCRIZIONE DEI CRITERI</b>	<b>PUNT. MAX</b>
<b>A. Qualità tecnica dei capi, max 40 punti suddivisi nei seguenti sub punteggi:</b>	
A.1. Tessuti e caratteristiche degli stessi ( <b>valutazione qualitativa: D</b> ).	<b>20</b>
A.2. Confezionamento dei capi e loro caratteristiche ( <b>valutazione qualitativa: D</b> ).	<b>20</b>
<i>Fermo restando il rispetto delle specifiche tecniche dei capi di vestiario, per come dettagliate nell’Allegato A al Capitolato Speciale d’Appalto, verranno valutate in particolare le caratteristiche di vestibilità, praticità, lavabilità, impermeabilità, traspirabilità, nonché la facilità di rimozione dei caratteri distintivi dei capi complessi (loghi, marchi, etc.) e le modalità proposte di riciclo o riutilizzo di tali capi complessi nel rispetto della specifica tecnica di cui al punto 4.1.4. dell’Allegato 3 al d.m. 11/01/2017. Per ogni singola tipologia di capo di cui all’elenco che segue e per ciascuno dei due sub-criteri sopra-indicati (A.1. e A.2.), verranno assegnati i seguenti punti massimi (<b>valutazione qualitativa</b>):</i>	
A.1.2.a Pantalone lungo foderato AV Arancione/Giallo	<b>2</b>
A.1.2.b Pantalone lungo AV Arancione/Giallo	<b>2</b>
A.1.2.c Maglietta collo a polo in costina con maniche corte AV Arancione/Giallo	<b>2,5</b>
A.1.2.d Maglietta collo a polo in costina con maniche lunghe AV Arancione/Giallo	<b>1,5</b>
A.1.2.e Maglione cardigan in pile con maniche lunghe AV Arancione/Giallo	<b>2</b>
A.1.2.f Felpa con maniche lunghe AV Arancione/Giallo	<b>1,5</b>
A.1.2.g Giaccone impermeabile interamente foderato AV Arancione/Giallo	<b>2,5</b>
A.1.2.h Giubbotto completamente foderato con trapunta AV Arancione/Giallo	<b>2</b>
A.1.2.i Tuta intera invernale colore blu	<b>1</b>
A.1.2.l Tuta salopette estiva colore grigio	<b>1</b>
A.1.2.m Maglietta collo a polo in costina con maniche corte colore blu	<b>0,5</b>
A.1.2.n Maglietta collo a polo in costina con maniche lunghe colore blu	<b>0,5</b>
A.1.2.o Maglione cardigan in pile con maniche lunghe colore blu	<b>0,5</b>
A.1.2.p Felpa con maniche lunghe colore blu	<b>0,5</b>
<b>B. Modalità di svolgimento del servizio, max 21 punti suddivisi nei seguenti sub punteggi:</b>	
B.1. Modalità di movimentazione del vestiario all’interno della lavanderia/area trattamento dei capi (gestione dei flussi) ( <b>valutazione qualitativa: D</b> ).	<b>4</b>

<b>SERVIZIO DI NOLEGGIO, LAVAGGIO, RIPRISTINO E GESTIONE DEL VESTIARIO DA LAVORO GENERICO E DELL'ABBIGLIAMENTO AD ALTA VISIBILITA' PER I SETTORI IGIENE AMBIENTALE ED AUTOPARCO.</b>	
<b>DESCRIZIONE DEI CRITERI</b>	<b>PUNT. MAX</b>
<p>Fermo restando il rispetto delle specifiche tecniche previste dal Capitolato Speciale d'Appalto, verrà valutato il sistema di gestione dei flussi offerto, in particolare, sotto i profili dell'efficienza del riparto di competenze tra gli incaricati delle varie fasi della movimentazione e dell'adeguatezza del sistema di movimentazione ad assicurare l'igiene del servizio.</p>	
<p><b>B.2. Modalità di lavaggio/disinfezione e controllo dell'efficacia del lavaggio/disinfezione e dell'efficienza dei capi (valutazione qualitativa: D).</b></p> <p>Fermo restando il rispetto delle specifiche tecniche previste dal Capitolato Speciale d'Appalto, verranno preferite le modalità di lavaggio/disinfezione che risultino più idonee ad assicurare che il servizio non infici l'utilizzo e le caratteristiche dei capi di vestiario e dei DPI, nonché i sistemi di controllo più adeguati, anche sotto l'aspetto della frequenza del controllo, a garantire l'efficacia delle attività di lavaggio/disinfezione e l'efficienza dei capi.</p>	<b>6</b>
<p><b>B.3. Modalità di stiratura, piegatura, finissaggio, confezionamento e riparazione (valutazione qualitativa: D).</b></p> <p>Fermo restando il rispetto delle specifiche tecniche previste dal Capitolato Speciale d'Appalto, verranno preferite le modalità di esecuzione di tali attività più adeguate ad assicurare la conservazione delle proprietà e caratteristiche dei capi</p>	<b>4</b>
<p><b>B.4. Modalità di ritiro dei capi sporchi e di riconsegna di quelli puliti (valutazione qualitativa: D).</b></p> <p>Fermo restando il rispetto delle specifiche tecniche previste dal Capitolato Speciale d'Appalto, verranno preferite le modalità di ritiro e riconsegna dei capi che assicurino la più adeguata separazione funzionale tra lo sporco e il pulito per evitare la contaminazione.</p> <p>Sarà altresì valutato il proposto sistema di controllo sulla gestione del ritiro e della consegna degli indumenti, sotto i profili:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- delle caratteristiche e funzionalità, anche in termini di tempestività, del sistema di controllo;</li> <li>- delle modalità di reportistica offerte, anche in termini di chiarezza e intelligibilità;</li> <li>- del grado di autonomia assicurata ad AGESP nella consultazione delle informazioni relative al servizio.</li> </ul>	<b>5</b>
<p><b>B.5. Valutazione del progetto sintetico delle azioni che l'operatore economico si impegna a svolgere al fine della promozione del riutilizzo dei prodotti tessili utilizzati per gli indumenti già in dotazione ad Agesp (elencati nella tabella di cui all'art. 4 del Capitolato Speciale di Appalto) redatto secondo le modalità descritte nei criteri ambientali minimi di cui al DM 11 gennaio 2017 punto 4.2.2 lettera A) (valutazione qualitativa attributiva di punteggio premiante: D).</b></p> <p>In particolare, sarà valutata la coerenza del progetto sintetico, anche con riferimento alle diverse operazioni ivi previste al fine di promuovere il riuso dei capi, e saranno valutate la coerenza e la completezza degli accordi preliminari sottoscritti con i soggetti da coinvolgere per l'esecuzione del servizio.</p>	<b>2</b>
<b>C. Riduzione dei tempi di inizio servizio, max 5 punti suddivisi nei seguenti sub punteggi:</b>	
<p><b>C.1. Riduzione tempi indicati per la conclusione delle operazioni di rilevazione taglie rispetto al termine massimo richiesto pari a 20 (venti) giorni dalla data di stipulazione del contratto (valutazione quantitativa: T).</b></p>	<b>2</b>

<b>SERVIZIO DI NOLEGGIO, LAVAGGIO, RIPRISTINO E GESTIONE DEL VESTIARIO DA LAVORO GENERICO E DELL'ABBIGLIAMENTO AD ALTA VISIBILITA' PER I SETTORI IGIENE AMBIENTALE ED AUTOPARCO.</b>	
<b>DESCRIZIONE DEI CRITERI</b>	<b>PUNT. MAX</b>
C.2. Riduzione dei tempi di prima consegna rispetto al termine massimo richiesto pari a 60 (sessanta) giorni dal momento del rilevamento della totalità delle taglie ( <b>valutazione quantitativa: T</b> ).	<b>3</b>
<b>D. Utilizzo pregresso di metodologie conformi alle richieste modalità di erogazione del servizio, max 3 punti</b>  Verranno preferite le offerte denotanti l'utilizzo precedente di metodologie di erogazione di servizi della stessa tipologia di quelli oggetto del presente appalto, che risultino conformi alle caratteristiche di esecuzione del servizio stesso, come previste dal Capitolato Speciale d'Appalto, incluse le normative europee ivi richiamate ( <b>valutazione qualitativa: D</b> ).	<b>3</b>
<b>E. Possesso di certificazione BS OHSAS 18001:2007(valutazione quantitativa: T).</b>	<b>1</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>70</b>

- a) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, per la valutazione dell'offerta tecnica, ciascun Commissario, in relazione a ciascun sub-criterio di valutazione sopra delineato, disporrà di un massimo di cinque giudizi, e precisamente: non adeguato, poco adeguato, mediamente adeguato, adeguato e molto adeguato.

A detti giudizi corrispondono rispettivamente le seguenti percentuali del punteggio attribuibile in relazione a ciascun sub-criterio di valutazione:

non adeguato = 0% del punteggio massimo attribuibile;  
 poco adeguato = 25% del punteggio massimo attribuibile;  
 mediamente adeguato = 50% del punteggio massimo attribuibile;  
 adeguato = 75% del punteggio massimo attribuibile;  
 molto adeguato = 100% del punteggio massimo attribuibile.

In particolare, il punteggio finale per ciascun sub-criterio di valutazione sarà determinato calcolando la media dei punteggi attribuiti da tutti i Commissari.

- b) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa, i punteggi verranno attribuiti come segue:

- in relazione all'elemento C1, all'offerente che terminerà le operazioni di rilevazione taglie nei tempi (espressi in giorni di calendario lavorativi dalla data di stipulazione del contratto) sotto riportati verrà assegnato il punteggio di seguito indicato:

Entro 14 giorni	2 punti
Tra 15 e 19 giorni	1 punti
Uguale a 20 giorni	0 punti

- in relazione all'elemento C2, all'offerente che eseguirà la prima consegna dei capi nei tempi (espressi in giorni solari dal momento del rilevamento della totalità delle taglie) sotto riportati verrà assegnato il punteggio di seguito indicato:

Entro 39 giorni	3 punti
Tra 40 e 59 giorni	2 punti
Uguale a 60 giorni	0 punti

- in relazione all'elemento E, verrà assegnato il punteggio di seguito indicato:

Possesso certificazione	1 punto
Senza certificazione	0 punti

Il punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica di ciascun concorrente risulterà dalla sommatoria dei punteggi attribuiti per ciascun criterio di valutazione.

Si precisa che non si procederà alla riparametrazione dei punteggi.

*Le offerte tecniche che non raggiungeranno un punteggio almeno pari a 35 punti non saranno comunque valutate idonee e non verranno ammesse alla fase successiva.*

L'offerta tecnica presentata dai concorrenti dovrà soddisfare tutte le prescrizione tecniche, i requisiti e le specifiche tecniche fissate dalla legge di gara relativamente a ciascuna tipologia di indumento, profili, questi, dettagliatamente indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto e nei relativi allegati.

Si precisa che, sensi dell'art. 59, co. 3, del d.lgs. n. 50/2016, le offerte tecniche non conformi alle prescrizioni tecniche, ai requisiti e alle specifiche tecniche di cui al Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati saranno considerate irregolari per il mancato rispetto della documentazione di gara e comporteranno l'esclusione del concorrente dalla procedura. Se del caso, i concorrenti producono nella propria offerta tecnica la documentazione appropriata a dimostrare che le soluzioni proposte ottemperano in maniera equivalente alle prescrizioni e ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche, fermo restando che la valutazione in merito all'effettiva equivalenza di quanto offerto risulta discrezionalmente attribuita alla commissione giudicatrice.

Ove le specifiche tecniche facciano riferimento a un'etichettatura specifica, saranno accettate le etichettature che confermano che i servizi e le forniture soddisfano i requisiti equivalenti. Ove il concorrente dimostri di non avere la possibilità di ottenere l'etichettatura indicata o un'etichettatura equivalente, per motivi allo stesso non imputabili, saranno accettati altri mezzi di prova, ivi compresa una documentazione tecnica del fabbricante, idonei a dimostrare che i servizi e le forniture soddisfano i requisiti dell'etichettatura o i requisiti specifici indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

La valutazione in merito al soddisfacimento dei requisiti richiesti dal Capitolato Speciale d'Appalto è discrezionalmente attribuita alla commissione giudicatrice.

## **18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

La valutazione delle offerte economiche avverrà sulla base del prezzo totale netto del servizio (voce "B" di cui al "Modello 6 – Offerta economica") per l'intera durata dell'affidamento, comprensiva dell'eventuale estensione temporale (con  $B=A \times 4$ ), risultante dall'offerta formulata dai concorrenti.

L'attribuzione del punteggio previsto sarà effettuata secondo la seguente formula:

$\text{Punteggio} = 30 \times (\text{valore B contenuto nell'offerta più conveniente} / \text{valore B contenuto nell'offerta presa in considerazione})$ .

Si attribuirà il punteggio sino al secondo decimale, con arrotondamento.

### **18.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI**

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, e alla fine delle operazioni procederà, per ciascun concorrente, alla somma dei punteggi assegnati all'offerta tecnica e all'offerta economica.

### **19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 02 ottobre 2018, alle ore 09:00 presso AGESP S.p.A. in via Marco Polo, 12 a Busto Arsizio (VA) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno 2 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il Presidente di Seggio procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il Presidente di Seggio procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP alla commissione giudicatrice: conservazione in armadio chiuso a chiave presso l'Ufficio Appalti ed Approvvigionamenti.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Presidente di Seggio procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

## **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che

ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La stazione appaltante si riserva di aggiudicare la presente procedura anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e congrua.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.



La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 5.000,00 (euro cinquemila/00). La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Avverso la documentazione di gara è possibile proporre ricorso entro 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione del bando, e ciò a termini del D.lgs. n. 104/2010.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Regione Lombardia, sede di Milano, via Corridoni.

Per le controversie derivanti dall'esecuzione e dall'interpretazione del contratto è competente il Foro di Busto Arsizio (VA), rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.



In particolare, il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto di quanto stabilito dal d.lgs. n. 196/2003 e dalla normativa applicabile, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679.