

Repertorio n. 35.922

Raccolta n. 21.490

PROCURA

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilasedici il giorno dieci del mese di novembre.—

In Gallarate, nel mio studio in piazza Garibaldi n. 8.—

Avanti a me dottor ANDREA TOSI, Notaio in Gallarate, iscritto al Collegio Notarile di Milano, —

sono comparsi i signori—

GATTI SILVIA, nata a Gallarate (VA) il giorno 9 settembre 1968, ivi residente in via Padre Igino Lega n. 41, nella sua qualita' di Amministratore Unico della societa'—

"AGESP S.P.A."—

con sede in Busto Arsizio (VA), via Marco Polo n. 12, capitale sociale euro 7.348.736,00 (settemilionitrecentoquarantottomilasettecentotrentasei/00), iscritta nel Repertorio Economico Amministrativo di Varese al numero 239165, codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Varese 02212870121, munita degli idonei ed occorrenti poteri in virtu' del vigente statuto sociale,—

CARRARO dott. GIAN FRANCO, nato a Tradate (VA) il giorno 16 gennaio 1963, residente in Gerenzano (VA), via A.Manzoni n. 35, codice fiscale CRR GFR 63A16 L319L.—

Detti comparenti, delle cui identita' personali io Notaio sono certo, mi chiedono di redigere il presente atto con il quale— la societa' "AGESP S.P.A.", come sopra rappresentata, —

nomina e costituisce—

procuratore della predetta societa' il signor CARRARO dott. GIAN FRANCO, gia' generalizzato, che accetta, affinche' il medesimo, in nome e per conto della detta societa', nella sua qualita' di Direttore Generale abbia la legale rappresentanza della societa' nei limiti delle attribuzioni e dei poteri di seguito conferiti, assegnando allo stesso le correlate facolta' da esercitare nei termini pure sotto precisati, con la puntualizzazione che, nell'ambito dell'incarico rivestito, lo stesso operera' con firma libera e disgiunta.—

Al signor CARRARO dott. GIAN FRANCO sono conferiti:—

a) tutti i poteri e compiti, normalmente connessi alle funzioni di Direttore Generale, inerenti la direzione ed il controllo di tutte le attivita' della societa'; il medesimo e' datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/01 art. 2, che ne definisce la figura e degli artt. 17 e 18 che ne prescrivono gli obblighi inderogabili e derogabili, con particolare riguardo alla tutela dell'ambiente, alla prevenzione degli infortuni e alle misure di sicurezza relative alle attivita' stesse, con facolta' di delegare ad altri, in tutto o in parte, i suoi poteri e doveri; in particolare a titolo esemplificativo e non esaustivo, il Direttore Generale potra':—

a.1) disporre per l'osservanza di tutti gli adempimenti previsti da Leggi, Regolamenti, norme tecniche e circolari esplicative ed applicative e prescrizioni in genere, per la

Andrea Tosi Notaio
Gallarate Tel. 0331 776172

tutela dell'ambiente naturale, la prevenzione dell'inquinamento dell'ambiente, dell'atmosfera, del suolo, del sottosuolo, delle acque, degli scarichi industriali, sia interni che esterni; cio' con i piu' ampi ed autonomi poteri, con la facolta' discrezionale di operare senza limiti di spesa per gli interventi urgenti e con l'obbligo di relazionare all'Amministratore Unico, affinche' lo stesso possa provvedere agli eventuali ulteriori investimenti da attuare e alle relative spese da sostenere;

a.2) disporre affinche' siano osservati tutti gli adempimenti previsti da Leggi, Regolamenti, norme tecniche e circolari applicative ed esplicative e prescrizioni in genere in materia antinfortunistica, riguardanti la sicurezza delle macchine e degli impianti; cio' con i piu' ampi ed autonomi poteri, con facolta' discrezionale di operare senza limiti di spesa per gli interventi urgenti e con l'obbligo di relazionare l'Amministratore Unico affinche' lo stesso possa provvedere relativamente agli eventuali ulteriori interventi da attuare o spese da sostenere;

a.3) controllare e sorvegliare che tutte le attivita' della societa' si svolgano nel piu' rigoroso rispetto delle necessarie ed idonee misure di sicurezza, affinche' sia tutelata l'integrita' psicofisica dei prestatori di lavoro e di terzi, cio' con i piu' ampi ed autonomi poteri, con la facolta' discrezionale di operare senza limiti di spesa per gli interventi urgenti e con l'obbligo di relazionare l'Amministratore Unico affinche' lo stesso possa provvedere come sopra agli eventuali ulteriori investimenti da attuare o alle spese da sostenere;

b) il compito di dare esecuzione a tutte le indicazioni dell'Amministratore Unico, riferendo periodicamente allo stesso circa l'attivita' svolta in attuazione delle indicazioni ricevute;

c) il compito di predisporre tutti i documenti di pianificazione e consuntivazione economico-finanziaria necessari per l'operativita' della societa', ivi compresi, in particolare, il bilancio aziendale da predisporre alle scadenze di legge o di statuto, nonche' i piani operativi annuali, i piani di investimento e di assunzione del personale, dandone compiuta attuazione a seguito dell'approvazione dei piani stessi da parte dell'Amministratore Unico ed esercitando tutti i piu' ampi e necessari poteri;

d) il potere di firmare gli atti e la corrispondenza connessi alla funzione afferenti la gestione corrente della societa' ed, in particolare, il potere di redigere, compilare e sottoscrivere dichiarazioni (con esclusione delle dichiarazioni la cui sottoscrizione e' per legge di competenza del rappresentante legale della societa'), attestazioni, verbali e documenti di natura contributiva,

previdenziale, fiscale, contabile, societaria ed amministrativa in genere, indirizzati ad Enti Previdenziali ed Assistenziali, nonché ad ogni Amministrazione Pubblica Nazionale, Regionale, Provinciale e Comunale, ad Enti od Istituti Pubblici o Privati, a ditte o persone singole, nonché quello di compiere, in nome e nell'interesse della società', tutte le mansioni, i compiti e le operazioni inerenti la direzione ed il controllo delle attività di tipo tributario, societario ed amministrativo in genere. In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo e senza che ciò possa limitare l'ampia delega, il Direttore Generale potrà: rappresentare la società nei confronti dell'Amministrazione dello Stato per tutto quanto concerne la liquidazione, il pagamento e l'accertamento dei contributi previdenziali ed assistenziali relativi ai rapporti di lavoro sia dipendente che autonomo in senso lato; rappresentare la società nei confronti dell'Amministrazione dello Stato per tutto quanto concerne la liquidazione, il pagamento e l'accertamento delle imposte dirette ed indirette, per queste ultime il potere conferito riguarda sia i redditi propri della società, sia gli emolumenti e compensi corrisposti da questa a dipendenti o terzi in genere; avvalersi per tutti gli adempimenti che rientrano tra i compiti affidatigli della collaborazione di tutti i dipendenti, anche dirigenti, esercitando su di essi ogni potere di controllo in riferimento a tutti gli adempimenti, connessi alla società di carattere previdenziale, assicurativo, contributivo, fiscale, contabile, societario ed amministrativo in genere, affinché vengano rispettati tutti gli adempimenti e gli obblighi previsti, le scadenze dei termini, nonché le norme relative alla corretta tenuta e conservazione dei registri, dei libri contabili e sociali in genere, con particolare riguardo alla tempestività della bollatura, vidimazione e delle registrazioni sui libri stessi;

e) il potere di adottare i provvedimenti per migliorare l'efficienza e la funzionalità dei vari servizi aziendali, sovrintendere alla gestione, alla formazione ed allo sviluppo delle risorse umane e dell'organizzazione del lavoro operando, in funzione delle necessità aziendali, gli opportuni interventi economico-normativi sul personale;—

f) il potere di concorrere alle gare ed alle procedure di selezione indette da amministrazioni pubbliche di qualsiasi ordine e grado, da privati, ed enti in genere ivi compresa la presentazione della relativa offerta tecnico-economica, eventualmente anche in associazione temporanea di impresa, joint venture o altre forme similari, per nuove acquisizioni, modifiche, rinnovi sia di concessioni che di convenzioni anche assegnate con affidamenti diretti per l'erogazione di pubblici servizi in genere (sia a vocazione economica che non) nonché per appalti di opere e lavori,

forniture di beni e di servizi da chiunque indetti; il conseguente potere di intervenire presso le Amministrazioni comunali, Provinciali e gli Enti in genere, alla stipula di Convenzioni/Contratti di qualsiasi genere e natura (convenzioni ex art. 30 TUEL n. 267/2000, art. 5 DPR 902/86, contratti d'appalto, ecc.), atti aggiuntivi, integrativi o modificativi relativi all'erogazione di servizi pubblici di qualsivoglia natura e specie, a seguito della conclusione dell'iter procedurale assunto dalle Amministrazioni stesse in conseguenza di offerte preventivamente presentate dalla societa'; viene pertanto assegnata ogni piu' ampia facolta', compresa quella di meglio sottoscrivere gli atti di convenzione, dettagliare gli esatti termini della gestione e realizzazione dei servizi richiesti, assumere gli impegni economici inerenti la presentazione degli stessi, pattuire circa la decorrenza e la durata, prendere in consegna i documenti relativi alla realizzazione dei servizi, ricevere le garanzie di legge, stipulare qualunque patto, assumere in nome e per conto della societa' tutti gli oneri ed obblighi relativi, fare quindi tutto quanto si renda necessario per il perfezionamento degli atti e compiere tutte le altre formalita' conseguenti senza che gli venga opposto alcun difetto di mandato; potra' inoltre sottoscrivere, modificare ed estinguere contratti di somministrazione di beni e servizi per utenti e/o clienti in generale, il tutto senza limiti di importo; a tal fine potra' rilasciare ogni tipo di dichiarazione e/o attestazione inerente e provvedere a qualsiasi altra formalita' necessaria;_____

g) il potere, previo consenso scritto dell'Amministratore Unico, di promuovere e sostenere liti di qualunque grado e sede giudiziaria o amministrativa, compresi i giudizi di revocazione e compresi i giudizi avanti la Corte Costituzionale, la Corte di Cassazione, il Consiglio di Stato, i Tribunali Regionali Amministrativi, la Corte dei Conti, le Commissioni Tributarie provinciali e regionali e la Commissione Tributaria centrale, nonche' avanti il Ministro ed il Capo dello Stato ed avanti ad arbitri o amichevoli compositori; compiere qualsiasi procedura istruttoria, conservativa, cautelare, possessoria ed esecutiva, rappresentare la societa' in qualunque giudizio e controversia anche fiscale di ogni ordine e grado;_____

h) il potere di intervenire a nome della societa' nelle procedure concorsuali ivi incluse quelle relative alla liquidazione coatta amministrativa e amministrazione straordinaria e prendendo ogni azione relativa ed opportuna, presentandone i crediti, affermandone la realta', partecipare ad adunanze dei creditori, decidere in merito a proposte di concordato, chiedere riparti parziali e definitivi, incassarne l'importo e darne quietanza, sottoscrivendo eventuali transazioni con curatori, commissari giudiziali,

commissari straordinari ed altri organi delle procedure suddette, questa ultima facolta' autonomamente attuabile entro un limite massimo di euro 30.000,00 (trentamila/00);—

i) il potere di rappresentare la societa' avanti i Tribunali e gli uffici del lavoro e della Massima Occupazione, nelle cause di lavoro relative al personale dipendente, nelle cause in materia di locazione ed in qualsiasi altro procedimento, anche in materia tributaria, allorquando sia richiesto dalla legge o sia disposto dal giudice, comparendo alla prima udienza ed alle eventuali altre successive, per ivi rispondere alle domande del giudice, partecipare alla discussione, modificare, previa autorizzazione del giudice, domande, eccezioni e conclusioni gia' formulate e fare e dire tutto quanto opportuno, nell'interesse della societa', con facolta' di accettare rinunzie alle controversie stesse dalle parti avverse nonche' di conciliare e transigere le controversie stesse, questa ultima facolta' autonomamente attuabile entro un limite massimo di euro 30.000,00 (trentamila/00);—

j) il potere di provvedere agli incassi ed ai pagamenti di somme a qualsiasi titolo dovute dalla societa' fino alla concorrenza massima, per i pagamenti riferiti a soggetti terzi privati, di euro 50.000,00 (cinquantamila/00) che si intendono a favore di ogni singolo beneficiario e non solo per singolo movimento di conto corrente ancorche' all'interno di una disposizione di pagamento complessiva di importo superiore; cosi', a titolo esemplificativo e non esaustivo, potra': _____

j.1) incassare, o dichiarare di avere gia' incassato, pagare e quietanzare qualsiasi somma riguardante gli affari sociali da qualsiasi amministrazione, autorita' o persona sia pubblica che privata senza apporre eccezioni; _____

j.2) aprire c/c bancari, disporre in qualsiasi momento ed in qualsiasi forma (mediante prelevamenti contro semplice ricevuta, emissione di assegni anche a proprio favore, ordinativi di pagamento a terzi, richieste di assegni circolari, etc.) delle somme che risultano a disposizione della societa' sui conti correnti delle banche e comunque nei limiti degli affidamenti o castelletti di sconto concessi dagli istituti medesimi; _____

j.3) girare o negoziare, quietanzare od incassare assegni o vaglia all'ordine della societa' o da essa girati; effettuare sul conto della societa' versamenti sia in contanti che in assegni e compiere qualsiasi operazione di cassa; richiedere e ritirare libretti di moduli di assegni da emettere a valere sui conti correnti; ritirare titoli ed altri valori in deposito presso le banche o messi a disposizione da terzi presso gli istituti medesimi, rilasciandone ricevuta per conto della societa';—

j.4) incassare vaglia postali e telegrafici, mandati della tesoreria dello Stato, delle Province, dei Comuni e qualsiasi altra pubblica amministrazione od Ente morale; _____

j.5) ritirare dagli uffici Postali lettere semplici, raccomandate ed assicurate, telegrammi, pacchi postali, pieghi ed assegni di qualunque genere;————

j.6) rappresentare la societa' presso gli Uffici delle Imposte Dirette, indirette ed IVA (Imposta sul Valore Aggiunto), nonche' davanti agli organi del contenzioso tributario;————

j.7) firmare ogni atto o corrispondenza della societa' che si riferisca agli affari compresi nei poteri come sopra conferiti;

k) il potere di rendere, in nome della societa', dichiarazioni di terzo nelle cause di pignoramento e sequestro presso terzi;————

l) il potere di dirigere il personale dell'Azienda e di adottare, conformemente a quanto previsto nei contratti collettivi di lavoro, i provvedimenti disciplinari inferiori al licenziamento, per il quale dovra' formulare proposte all'Amministratore Unico e compiere quanto necessario al rispetto ed all'esecuzione dei contratti collettivi di lavoro, anche in applicazione dei vigenti accordi in materia sindacale, gestendo le necessarie relazioni sindacali;————

m) il potere di esigere e riscuotere qualsiasi somma a qualunque titolo dovuta alla societa' da privati, da istituti bancari, da compagnie di assicurazione, da societa', da enti ed amministrazioni pubbliche, compresi i Ministeri, ed in genere da qualunque Ufficio Pubblico o privato, rilasciando le debite quietanze;————

n) il potere di provvedere al pagamento delle somme dovute dalla societa' ad Enti ed Istituzioni Pubbliche, con particolare riferimento, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, alle imposte, tasse e contributi in genere, senza alcun limite di spesa;————

o) il potere di provvedere al pagamento delle somme dovute dalla societa', per qualsiasi causale nessuna esclusa, ai dipendenti e collaboratori, inclusi i relativi oneri previdenziali, senza alcun limite di spesa;————

p) ai fini dei punti precedenti n) e o) il potere di firmare i connessi ordini di pagamento sotto qualsivoglia forma nei confronti delle banche, uffici postali, firmare assegni o mandati in genere, il tutto senza alcun limite di spesa;————

q) il compito di vigilare sull'attuazione, nell'ambito della societa', delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003, nonche' di assumere ogni decisione in ordine alle finalita' e modalita' di ogni trattamento di dati personali effettuato nell'interesse della societa' e di nominare e preporre al trattamento dei dati personali uno o piu' soggetti responsabili ai sensi della predetta normativa, individuati sulla base dei criteri fissati dalla predetta fonte normativa, nonche', in generale, di rappresentare la societa' in ogni suo rapporto con persone fisiche o giuridiche, pubbliche e private, relativo all'applicazione della menzionata normativa;————

r) il potere di stipulare, previo consenso scritto dell'Amministratore Unico, modificare od estinguere contratti di appalto di forniture di lavori e servizi vari, anche inerenti alla manutenzione di immobili, ivi compresi i contratti inerenti a prestazioni professionali da parte di professionisti terzi in generale (ingegneri, architetti, commercialisti, avvocati, fiscalisti, ecc.) e/o di consulenza, nonche' i contratti di assicurazione ed i contratti di utenza, nonche' il potere di acquistare, previo consenso scritto dell'Amministratore Unico, anche tramite operazioni di leasing, cose mobili, anche iscritte in pubblici registri, adempiendo alle formalita' dei relativi trapassi per quelle iscritte in pubblici registri, sino alla concorrenza massima di euro 150.000,00 (centocinquantamila/00) per singola operazione;

s) il compito, in generale, di riferire periodicamente l'Amministratore Unico circa l'attivita' svolta;

t) il potere di compiere qualsiasi altro atto attinente, strumentale, complementare, accessorio o analogo a quelli sopra indicati, ed, in ogni caso, per il migliore espletamento dei compiti e dei poteri e delle responsabilita' sopra conferiti vengono assegnati al nominato Direttore Generale tutti i piu' ampi ed autonomi poteri per la migliore esecuzione del presente incarico e fare, insomma, anche se qui non specificato, tutto quanto utile, opportuno o necessario, senza che allo stesso gli venga opposto alcun difetto di mandato.

Il tutto con promessa, sin da ora, di rato e valido sotto gli obblighi di legge.

Di questo atto io Notaio ho dato lettura ai comparenti che lo approvano e lo sottoscrivono con me Notaio alle ore diciotto e minuti quaranta.

Scritto a macchina da persona di mia fiducia sotto la mia direzione, questo atto consta di quattro fogli di cui occupa intere tredici facciate e fin qui della quattordicesima.

In originale firmato:

SILVIA GATTI

GIAN FRANCO CARRARO

ANDREA TOSI Notaio

Registrato a VARESE in data 14 novembre 2016 al n.
32334 serie 1T, esatti euro 200,00.
Iscritto nel Registro delle Imprese di VARESE in data 15
novembre 2016 prot.n. 56466/2016.

E' copia conforme all'originale nei miei atti rilasciata da
me Notaio in data