

**EUROPEAN
CURRICULUM VITAE
FORMAT**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Francesca Tallarida
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Aprile 2014 - Oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro Lingue di Busto Arsizio – My Open School srl (Cambridge Authorised Centre) Sedi: - V.le Duca D'Aosta 19, 21052 Busto Arsizio (VA) - Via Giulio Cesare 285, 28100 Novara
• Tipo di azienda o settore	Formazione Linguistica e Certificazioni Cambridge
• Tipo di impiego	Direttore - Office Manager
• Principali mansioni e responsabilità	Direzione, coordinamento e progettazione delle attività formative. Direzione, coordinamento delle sedi. Gestione dell'attività didattica. Gestione del personale e delle relazioni con fornitori e clienti. Responsabile marketing e consulenza alle aziende. Supervisione dell'area amministrativa.

• Date (da – a)	Settembre 2013 – Gennaio 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	APOGEO, Consorzio per la formazione e la comunicazione per il lavoro Sede legale: Via Porta Tenaglia 1/3, 20121 Milano
• Tipo di azienda o settore	Formazione
• Tipo di impiego	Stagista
• Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione e gestione dei corsi privati e finanziati, back office, attività e promozione del marketing

• Date (da – a)	Marzo 2013 – Giugno 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	APOGEO, Consorzio per la formazione, il lavoro e la comunicazione. Sede legale: Via Conservatorio, 15 20122, Milano Sede operativa: V.le Duca d'Aosta 19, 21052 Busto Arsizio (VA)
• Tipo di azienda o settore	Formazione
• Tipo di impiego	Stagista universitaria
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza nell'organizzazione di corsi di formazione e studio della metodologia di apprendimento e-learning

• Date (da – a)	Febbraio 2011 – Maggio 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	AFOL- Agenzia per la formazione, l'orientamento e il lavoro Sede: Milano Città - Viale Jenner, 21021 Milano

• Tipo di azienda o settore	Settore Pubblico
• Tipo di impiego	Stagista universitaria
• Principali mansioni e responsabilità	Affiancamento delle attività del centro per l'impiego e ufficio "Crisi aziendali"

ESPERIENZA POLITICA	
• Date (da – a)	Luglio 2016 – Ottobre 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Busto Arsizio (VA)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Pubblica Amministrazione
• Qualifica conseguita	Consigliere Comunale
	Consigliere Comunale Vice Presidente Commissione "PROGRAMMAZIONE AFFARI GENERALI, SOCIETÀ PARTECIPATE, CONSORZI, BILANCIO, PERSONALE, INNOVAZIONI TECNOLOGICHE, PATRIMONIO, ANTIMAFIE"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	Dicembre 2024
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MMTC Training & Consulting
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	PUBLIC SPEAKING: l'arte di parlare in pubblico
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza

• Date (da – a)	Settembre 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Very Personal Consulting
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	MICROSOFT EXCEL 365
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza

• Date (da – a)	Ottobre 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Cambridge Assesment English - Italy
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Social Media
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza

• Date (da – a)	Novembre 2011 – Aprile 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Piemonte Orientale- Amedeo Avogadro. Dipartimento degli studi per l'economia e l'impresa. Sedi di Novara
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di laurea specialistica in Management e Finanza, curriculum in Risorse Umane
• Qualifica conseguita	Laurea Magistrale in Management e Finanza
• Titolo Tesi e Relatore	Vantaggi e svantaggi dell'e-learning: una ricerca empirica Relatore: Dott.ssa Morelli Chiara Correlatore: Professore Goia Aldo

• Date (da – a)	Settembre 2008 – Novembre 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Piemonte Orientale- Amedeo Avogadro. Dipartimento degli studi per l'economia e l'impresa. Sedi di Novara

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di laurea in Economia Aziendale. Curriculum: Gestione d'Impresa. Scienze economiche
• Qualifica conseguita	Laurea Triennale in Economia Aziendale
• Titolo Tesi e Relatore	Le crisi aziendali come leva per la riqualifica del personale Relatore: Dott.ssa Morelli Chiara

• Date (da – a)	Settembre 2002 – Luglio 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico Statale "Arturo Tosi" - Via T. Grossi 3, Busto Arsizio – 21052 (VA)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie scientifiche
• Qualifica conseguita	Diploma

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI	
---	--

MADRELINGUA	Italiana				
ALTRE LINGUE					
Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
<i>Livello europeo (*)</i>	Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue				

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	Spiccata capacità di relazione, gestione dei rapporti e del problem solving. Capacità di guidare e motivare il team, facilitando un ambiente di lavoro positivo e produttivo
---	---

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buona capacità organizzativa, suddivisione del lavoro e gestione delle priorità. Capacità di pianificare, organizzare e assegnare le priorità alle attività in modo efficiente per massimizzare la produttività.
---	---

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE	Ottima conoscenza del pacchetto Office (Word; Excel; Power Point); conoscenza e utilizzo buono di Internet e posta elettronica
--	--

ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE	
-------------------------------------	--

PATENTE / PATENTI	B
--------------------------	---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell' art. 13 del D.L. del 30 Giugno 2003 n. 196

23/03/2025



